



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЗИМОВНИКОВСКОГО
РАЙОНА**

ПРИКАЗ

18.09.2020

№225-ОД

Об организации работы по внедрению методологии (целевой модели) наставничества в Ростовской области в рамках проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

Во исполнение распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», на основании приказов министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 08.06.2020 №446 «О внедрении в Ростовской области методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для общеобразовательных организаций», от 04.09.2020 №712 «Об утверждении перечня муниципальных общеобразовательных организаций для внедрения методологии (целевой модели) наставничества»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. – Организовать внедрение в муниципальных общеобразовательных организациях модели наставничества, исходя из планируемых результатов внедрения целевой модели наставничества в Ростовской области согласно паспорту регионального проекта «Современная школа (Ростовская область)» национального проекта «Образование»:

- на 31.12.2020 – не менее 10% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества;
- на 31.12.2021 – не менее 20% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества;
- на 31.12.2022 – не менее 35% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества;
- на 31.12.2023 – не менее 50% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества;

- на 31.12.2024 – не менее 70% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества.
2. Обеспечить достижение целевых показателей результатов внедрения целевой модели наставничества на период 2020-2024 годы.
 3. Руководителям образовательных организаций:
 - 3.1. Организовать разработку, согласование с управлением образования и реализацию мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели наставничества согласно примерной форме дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации (приложение);
 - 3.2. Обеспечить реализацию программ наставничества;
 - 3.3. Обеспечить достижение целевых показателей результатов внедрения целевой модели наставничества на период 2020-2024 годы;
 - 3.4. Организовать реализацию кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества;
 - 3.5. Назначить куратора внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации;
 - 3.6. Обеспечить инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества;
 - 3.7. Осуществлять персонифицированный учет обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества согласно приложению;
 - 3.8. Обеспечить внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Министерство просвещения Российской Федерации;
 - 3.9. Организовать проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества (в ведении образовательных организаций);
 - 3.10. Обеспечение формирования баз данных программ наставничества и лучших практик;
 - 3.11. Обеспечить условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования.
 4. Утвердить состав рабочей группы с определением функциональных обязанностей по обеспечению внедрения целевой модели наставничества на территории Зимовниковского района (далее – рабочая группа) согласно приложению 2.
 5. Членам рабочей группы обеспечить реализацию мероприятий по участию образовательных организаций во внедрении целевой модели наставничества на территории Зимовниковского района.
 6. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования О.Н. Клименко.

Заместитель главы Администрации
Зимовниковского района –
начальник управления образования

Л.И. Кулешова

3. Примерная форма дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества		
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества		
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества		
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества		
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы		
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников		
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых		
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества		
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников		
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных		
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников		
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)		
Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников		
Обучение наставников		
Организация групповой встречи наставников и наставляемых		
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи		
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары		
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации		
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого		
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и		

наставляемого		
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым		
Регулярные встречи наставника и наставляемого		
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества		
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых		
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		
Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций		
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников		
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества		
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников		
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров		
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		

СОСТАВ
рабочей группы с определением функциональных обязанностей
по обеспечению внедрения целевой модели наставничества
на территории Зимовниковского района

1. Клименко О.Н., заместитель начальника управления образования Зимовниковского района
согласовывает дорожные карты внедрения целевой модели наставничества, разработанные образовательными организациями, осуществляющими внедрение целевой модели;
контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;
2. Прохнич Н.А., заведующий РМК
контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;
обеспечивает развитие кадрового потенциала муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам;
контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;
3. Торопчина Т.В., ведущий специалист управления образования Зимовниковского района
контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;
содействует привлечению к реализации программ наставничества образовательных организаций, предприятий и организаций района; муниципальных бюджетных учреждений культуры; юридических и физических лиц, чья деятельность связана с образовательной, спортивной, культурной и досуговой деятельностью.
4. Серов А.А., специалист первой категории управления образования Зимовниковского района
контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;
обеспечивает развитие инфраструктурных, материально-технических ресурсов потенциала муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам;
5. Гончарова Г.Е., заместитель главного бухгалтера управления образования Зимовниковского района
контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;
обеспечивает развитие инфраструктурных, материально-технических ресурсов потенциала муниципальных организаций, осуществляющих образовательную

деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам;

6. Ратиева О.И., главный экономист управления образования Зимовниковского района

контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;

обеспечивает развитие инфраструктурных, материально-технических ресурсов потенциала муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам;

7. Серебрянская Н.В., методист РМК

контролирует реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества;

содействует привлечению к реализации программ наставничества образовательных организаций; предприятий и организаций района; государственных бюджетных учреждений культуры и спорта; юридических и физических лиц, чья деятельность связана с образовательной, спортивной, культурной и досуговой деятельностью.